



www.icsmameli.edu.it
e-mail: naic8ap00v@istruzione.it
Pec: naic8ap00v@pec.istruzione.it
Tel.: 0818291507

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
GOFFREDO MAMELI**



NAIC8AP00V
C.F. 92018580636
C.U. UFV6X9
Nola (NA) – 80035
Via Vetrai, 6

Codice CUP: H74D22000660006

Al DSGA **Pierro Gabriele**

Al fascicolo personale

Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR “13.1.5A-FESRPON-CA-2022-233”.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. **38007 del 27 maggio 2022** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “**Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia**” 2014-2020.
- Vista la nota prot. **AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **75.000,00**.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° **32 del 22/09/2022** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale attività A.3.8 denominato “**Ambienti Didattici Innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2021 13.1.5A-FESRPON-CA-2022-233**”;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- Visto il CCNL vigente;
- Acquisita la disponibilità dell'interessato/a

Conferisce incarico

a **Pierro Gabriele**, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR “13.1.5A-FESRPON-CA-2022-233”** di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a **€ 982,00** per un massimo di n. ore 40 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONCETTA DE CRESCENZO

Per ricevuta e accettazione